

# KSIĘGOWY/KSIĘGOWA

---

Teatr Zagłębia w Sosnowcu poszukuje pracownika na stanowisko księgowy/księgowy.

## Zakres obowiązków:

- prowadzenie księgowości w ujęciu analitycznym i syntetycznym;
- bieżąca analiza należności i zobowiązań;
- sporządzanie rocznych i okresowych sprawozdań finansowych;
- ścisła współpraca i kontrola kasy głównej i biletowej;
- prowadzenie dokumentacji dot. kontroli zarządczej;
- sporządzanie poleceń księgowania dotyczących gospodarki materiałowej;
- prowadzenie rejestru środków trwałych wraz z amortyzacją;
- prowadzenie ewidencji ilościowo-wartościowej środków trwałych i majątkowych

## Wymagania:

- doświadczenie minimum 5 lat na podobnych stanowiskach tj. związanych z obsługą finansowo-księgową w finansach publicznych;
- umiejętność obsługi oprogramowania biurowego MS Office (minimum MS WORD i MS EXCEL);
- umiejętność analitycznego myślenia, dokładność, odpowiedzialność;
- dobra organizacja pracy, samodzielność i terminowość wykonywania zadań;
- komunikatywność i umiejętność pracy w zespole;

## Oferujemy:

- zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę;
- możliwość rozwoju zawodowego;
- stabilność zatrudnienia;
- miłą atmosferę w pracy.

## Informacje:

- CV i list motywacyjny prosimy przysyłać na [adres e-mail](#) lub przesać pocztą na adres : Teatr Zagłębia, ul. Teatralna 4, 41-200 Sosnowiec.
- Do CV prosimy dołączyć zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z załączonym wzorem.
- Termin składania ofert do 27 stycznia 2023r.
- Zastrzegamy sobie prawo do kontaktu z wybranymi osobami.